附件2：

普通借读生申请入读公办小学积分及审核资料明细表

适龄儿童姓名： 父亲姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 母亲姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **内容** | | | **分值** | **网上拍照上传证明材料** | **总分** | **自评** | **审核** |
| **1** | **居住**  **情况** | 年限 | 9个月 | 一年以上累计 | | 居住证原件(总分不超过50分)。 | 50 |  |  |
| 分值 | 30 | 每增加1个月加1分 | |
| **2** | **参加**  **社保** | 年限 | 每连续  9个月 | 每1个月 | | 社保个人账户对账单原件。父母双方在蓬江区内参加社保可累计积分(总分不超过30分)。 | 30 |  |  |
| 分值 | 20 | 每增加1个月加1分 | |
| **3** | **缴税** | 服务本镇纳税每5千元1分。 | | | | 完税证明原件（可家庭累计,总分不超过20分）。 | 20 |  |  |
| **4** | **学前**  **教育** | 连续三年及以上在荷塘就读幼儿园30分；  连续两年在荷塘就读幼儿园20分；  一年按幼儿园等级计分：省级10分/年、市级8分/年、区级7分/年、普通6分/年。半年或以下不分级别计3分。 | | | | 幼儿园就读证明(总分不超过30分)。 | 30 |  |  |
| **5** | **文化**  **程度** | 研究生（硕士）或以上 | | | 20分 | 毕业证原件（总分不超过20分)。 | 20 |  |  |
| 本科学历（学士） | | | 15分 |
| 大专学历 | | | 5分 |
| **6** | **技术**  **职称** | 高级职称或职业资格三级 | | | 20分 | 职称证书或资格证书原件（总分不超过20分)。 | 20 |  |  |
| 中级职称或职业资格四级 | | | 15分 |
| 初级职称或职业资格五级 | | | 5分 |
| **7** | **加分** | 父(母)在江门市服务期间获得县（区）级党委、政府部门以上表彰的加5分。 | | | | 获奖证明原件。 | 5 |  |  |
| 父(母)参加市、区团委组织的志愿服务每20小时加1分，总分不超过5分（父母双方可累计）。 | | | | 江门市、蓬江区有关部门出具的服务时数证明材料。 | 5 |  |  |
| 父(母)是本镇有突出贡献（纳税大户）企业的员工。总分不超过20分。 | | | | 社会保险费缴费记录。 | 20 |  |  |
| **8** | **总分** | **核分人：** | | | | | 200 |  |  |

**说明：提供的证件资料必须真实有效（中心校将有关资料提交相关机关部门、单位核准），否则此项不得分。中心学校对有作假嫌疑的资料将提交公安部门处理。两年内不接受报名或转学申请或根据公安部门的意见办理。**