附件：

课程安排表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时  间 | 内  容 | 主 讲 |
| 12月3日●星期四 | 上午 | 8:30～9:00 | 报到 |  |
| 9:00～9:15 | 开班仪式 |  |
| 9:15～10:00 | 全省技术市场政策及下一步工作重点 | 周宇英 |
| 10:00～12:00 | 技术经纪人概论与技术经纪实务 | 成晓建 |
| 下午 | 13:00～13:30 | 上课签到 |  |
| 13:30～16:00 | 源于需求的交易与许可实务 | 钟敬恒 |
| 16:00～17:00 | 技术合同登记实务 | 刘文兵 |
| 12月4日●星期五 | 上午 | 8:30～9:00 | 上课签到 |  |
| 9:00～12:00 | 技术需求甄别与项目筛选 | 胡晓伟 |
| 下午 | 13:00～13:30 | 上课签到 |  |
| 13:30～16:00 | 科技成果评价评估 | 夏文勇 |
| 16:00～16:30 | 颁发技术经理人培训证书 |  |