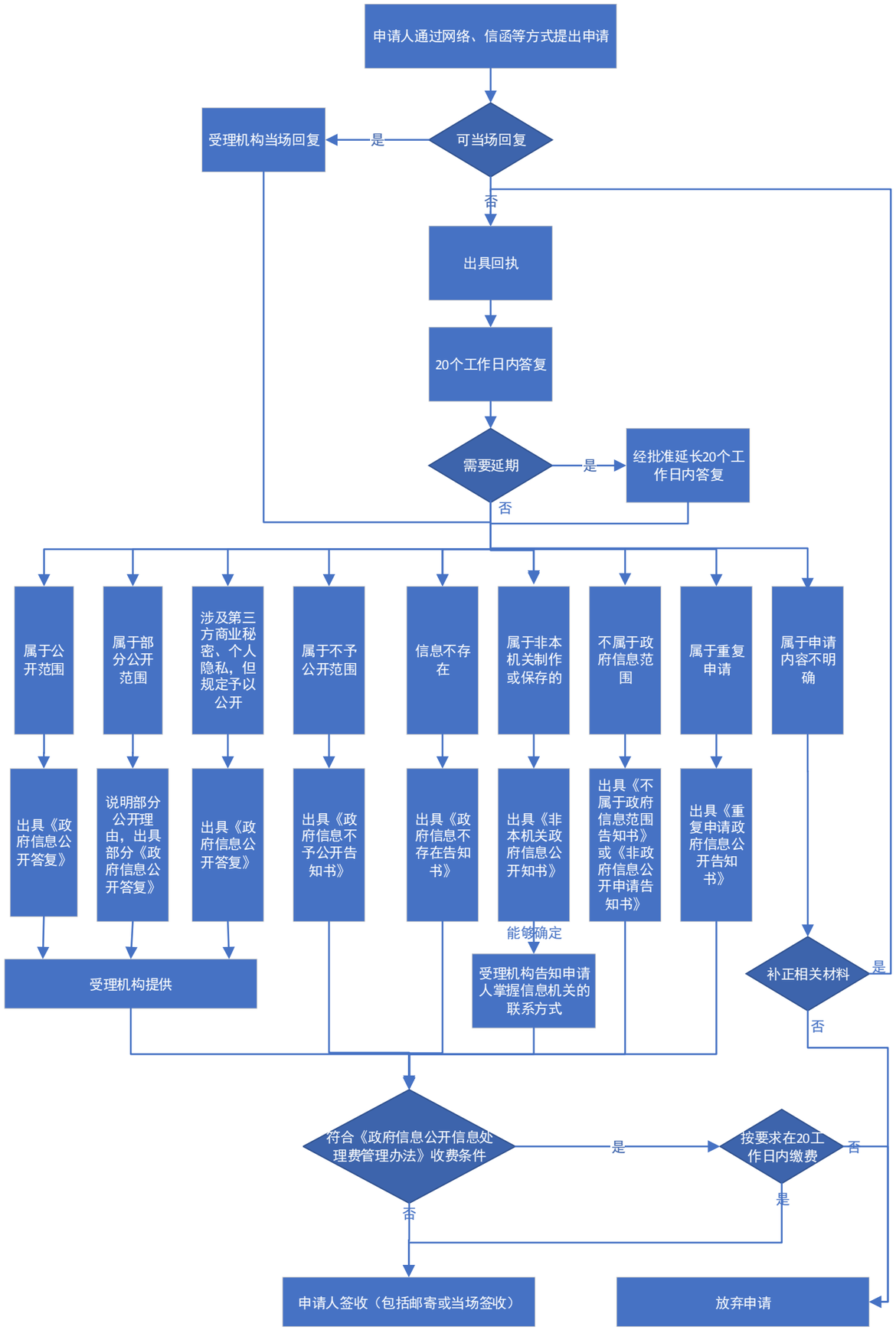
申请人通过网络、信函等方式提出申请
可当场回复
是
受理机构当场回复
否
出具回执
20个工作日内答复
需要延期
是
经批准延长20个工作日内答复
否
属于公开范围
属于部分公开范围
涉及第三方商业秘密、个人隐私，但规定予以公开
属于不予公开范围
信息不存在
属于非本机关制作或保存的
不属于政府信息范围
属于重复申请
属于申请内容不明确
出具《政府信息公开答复》
说明部分公开理由，出具部分《政府信息公开答复》
出具《政府信息公开答复》
出具《政府信息不予公开告知书》
出具《政府信息不存在告知书》
出具《非本机关政府信息公开知书》
出具《不属于政府信息范围告知书》或《非政府信息公开申请告知书》
出具《重复申请政府信息公开告知书》
能够确定
受理机构告知申请人掌握信息机关的联系方式
受理机构提供
补正相关材料
是
否
符合《政府信息公开信息处理费管理办法》收费条件
是
按要求在20工作日内缴费
否
是
否
申请人签收（包括邮寄或当场签收）
放弃申请